



Avis de vacance de poste AVP N°0001/SPI/2024

Un/e Chargé/e du Plaidoyer et de la mobilisation des ressources/ SPI régional

La sous-région ouest-africaine est victime de l'extrémisme violent, du terrorisme sous ses formes les plus graves, les plus barbares, les plus abjectes et les qualificatifs ne suffisent pas à décrire l'horreur. Des pays tels que le Burkina, le Niger, le Mali, le Togo, le Bénin, la Côte d'Ivoire, le Nigeria, le Liberia, pour ne citer que ceux-là, figurent parmi ses victimes. La crise multidimensionnelle que traversent ces pays, notamment ceux du Sahel central (Burkina Faso, Mali, Niger) est essentiellement sécuritaire et socio-humanitaire et est marquée par des attaques de groupes armés terroristes.

Face à cette situation caractérisée par des actes d'une violence inouïe qui bafouent la dignité humaine et remettent en cause le vivre-ensemble, l'Église catholique à travers un collège de conférences épiscopales d'Afrique de l'Ouest (Burkina-Niger, Mali, Côte d'Ivoire, Ghana), a lancé en novembre 2019, l'Initiative Paix au Sahel (SPI) qui s'engage fermement à répondre à la crise sécuritaire et humanitaire persistante qui touche le Sahel, en promouvant la paix, la cohésion sociale et la résilience communautaire.

Dans le cadre de la mise en œuvre des activités de cette initiative, le SPI recherche des candidatures pour un poste **de Chargé.e de plaidoyer et de mobilisation des ressources** conformément au tableau ci-dessous :

A. Durée du contrat et lieu de travail :

La durée du contrat est d'un (01) an renouvelable sur la base de la performance. Le poste est basé à Ouagadougou au Burkina Faso et implique de fréquents déplacements, notamment dans les cinq (05) pays membres du SPI à savoir le Burkina Faso, le Mali, le Niger, le Ghana et la Côte d'Ivoire. La date de prise de service est prévue pour le **01.12.2024**.

B. Domaine de responsabilité et attributions :

Placée sous la supervision du Coordonnateur Régional et du Secrétaire Général Régional de l'Initiative Paix au Sahel (Sahel Peace Initiative (SPI)), la fonction de Chargé du Plaidoyer et de la mobilisation des ressources regroupe une partie des postes en lien avec le management et la mobilisation des ressources pour la Coordination régionale de SPI. Elle se caractérise par la prise en charge d'une double responsabilité à la fois stratégique et opérationnelle.

En votre qualité de titulaire du poste, vous serez chargé de :

- fournir des informations complètes et des services liés au plaidoyer et à la mobilisation des ressources pour aider la coordination Régionale de l'Initiative Paix au Sahel à mettre en œuvre ses processus et à offrir des programmes de qualité aux personnes pauvres et vulnérables ;
- apporter un soutien de qualité en élaborant des documents de plaidoyer, en organisant des rencontres de plaidoyer et en prenant d'autres initiatives de mobilisation de ressources qui respectent les principes et valeurs de l'Église.

Dans ce cadre, le/la titulaire du poste a les attributions suivantes :

1. Attribution et tâches en lien avec le plaidoyer

Le/la titulaire du poste devra :

- élaborer les documents de stratégie de plaidoyer au profit du SPI et concevoir un planning des activités de plaidoyer ;
- veiller à la collecte des données nécessaires à la mise en œuvre des activités de plaidoyer ;
- faire la cartographie des acteurs pertinents pour les activités de plaidoyer ;



- assurer la production, diffusion et valorisation des notes de plaidoyer au niveau national et sous régional suivant les cibles identifiées ;
- organiser des rencontres de plaidoyer en étroite collaboration avec ses supérieurs hiérarchiques ;
- développer des activités visant à influencer les structures et les systèmes pour une paix et une cohésion sociale durables,
- renforcer les capacités en plaidoyer des différents acteurs intervenant pour le compte du SPI au Burkina Faso, Mali, Niger, Ghana et Côte d'Ivoire.

2. Attributions et tâches en lien avec la mobilisation des ressources

Le/la titulaire du poste sera appelé/e à :

- élaborer les documents de stratégie de mobilisation de ressources au profit du SPI et concevoir un planning des activités de mobilisation des ressources
- faire la cartographie des acteurs pertinents pour les activités de mobilisation des ressources ;
- appuyer l'élaboration des notes conceptuelles et du développement complet des projets/programmes de paix et de cohésion sociale à soumettre aux bailleurs pour financement ;
- organiser des rencontres de mobilisation des ressources en étroite collaboration avec ses supérieurs hiérarchiques ;
- renforcer les capacités de mobilisation des ressources des différents acteurs du SPI au Burkina Faso, Mali, Niger, Ghana et Côte d'Ivoire ;
- développer des activités stratégiques visant à influencer les parties prenantes telles que les institutions locales, sous régionales et internationales publiques et privées dans le cadre de la mobilisation des ressources.

3. Réseautage et renforcement du portefeuille des acteurs

Le/la titulaire du poste veillera à :

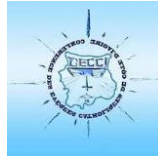
- faciliter la communication avec toutes les unités de l'organisation et les parties prenantes externes ;
- organiser des activités en vue de renforcer le réseautage du SPI ;
- identifier les acteurs indiqués pour l'organisation et la tenue de rencontres de plaidoyer et de mobilisation de ressources ;
- mobiliser les médias autour des enjeux de paix et de cohésion sociale ;
- développer un réseau de relations et contacts avec les organisations de la société civile, les ONG internationales, le système des Nations-Unies, les réseaux de journalistes thématiques pour construire des synergies ou des alliances lors des actions d'influence (plaidoyer et campagne) ;
- représenter, au besoin, les supérieurs hiérarchiques, à des réunions en lien avec l'Initiative Paix au Sahel ;
- exécuter d'autres tâches connexes en lien avec son profil sur instruction de son/ses supérieurs hiérarchiques.

C. Qualification, compétences, expériences et aptitudes requises

- être titulaire d'au moins d'un Master (BAC+4) en sciences sociales ou humaines ou tout autre diplôme jugé équivalent et avoir une bonne maîtrise des langues française et anglaise ;
- justifier d'une expérience de trois (3) ans au moins à un poste similaire dans une ONG ou dans le secteur privé ;
- avoir une bonne expérience en rédaction de comptes rendus et rapports divers et une très bonne maîtrise des logiciels de bureautique MS office (MS Word, Excel, PowerPoint, outlook, internet...) et des logiciels de collecte et traitement de données dans le cadre du plaidoyer et de la mobilisation des ressources ;
- avoir des compétences en technologies numériques et savoir les utiliser dans le cadre de la mise en œuvre de plans d'action de plaidoyer ;
- avoir une expérience du travail avec des parties prenantes des projets de l'Eglise ou avec les communautés sous régionales et locales.

Autres compétences associées:

- avoir une bonne connaissance des politiques publiques nationales et sous régionales et des lois portant sur la paix et la cohésion sociale ;
- avoir une bonne maîtrise des outils et approches de plaidoyer ainsi que des techniques et outils de mobilisation des ressources ;



- avoir de bonnes connaissances de l'environnement institutionnel (acteurs publics et privés) de déploiement des activités de plaidoyer ;
- maîtriser les principes et règles de fonctionnement des organisations humanitaires et avoir une connaissance avérée du fonctionnement des structures de l'Eglise Catholique ;
- avoir la capacité à contribuer à l'élaboration de documents administratifs et techniques de projets et de stratégie de plaidoyer ;
- avoir la capacité à travailler à distance et la capacité à rendre compte des activités du SPI concernant le plaidoyer et la mobilisation des ressources ;
- avoir une bonne compréhension des enjeux de développement et une connaissance du rôle de la société civile et des ONG en particulier dans le domaine de la paix et de la cohésion sociale ;
- être disponible et avoir la capacité d'écoute auprès des partenaires, des parties prenantes et des acteurs du SPI au niveau régional ;
- avoir des compétences en gestion des relations et la capacité à travailler efficacement avec les partenaires et les acteurs du SPI ;
- respecter les principes de déontologie et d'éthique de l'Eglise et de la Conférence Episcopale Burkina-Niger ;
- être apte à travailler avec les équipes SPI du Mali, Burkina, Niger, Ghana, Côte d'Ivoire, les structures publiques et privées partenaires de l'Eglise ainsi que le personnel des ONG et Organismes nationaux et internationaux.

Autres compétences transversales recherchées

- avoir le sens de la rigueur, de l'organisation et de la prise d'initiative ;
- être courtois, dynamique, intègre, discret, polyvalent et apte à travailler sous pression ;
- être proactif et avoir un esprit de synthèse, avoir un esprit d'équipe, le sens de la collaboration ;
- savoir s'adapter aux réalités du poste et du terrain et être apte à effectuer des déplacements ;
- avoir une expérience du travail avec l'Eglise catholique serait un atout.

D. Comment postuler ?

Toute personne intéressée par cette offre d'emploi est priée de nous faire parvenir son dossier de candidature (physiquement ou électroniquement) au plus tard le **05.11.2024 à 16 heures 00**. Les dossiers de candidature doivent comprendre uniquement **une lettre de motivation** soulignant vos acquis professionnels, un **Curriculum vitae** concis, **une copie de vos diplômes, certificats et attestations**, une **copie de la carte nationale d'identité ou du passeport** et des **références** de personnes à contacter.

Réception des dossiers physiques : les dossiers physiques sont recevables du lundi au vendredi de **08 heures à 16 heures 00** au siège du Secrétariat Général de la CJP-Burkina sis à Dagnoen dans l'enceinte du Centre Cardinal Paul Zoungrana, Rue 2977 à l'attention de Monsieur le Secrétaire Général de la CJP-Burkina.

Réception des dossiers électroniques : les dossiers électroniques doivent porter le titre du poste en objet et transmis par courrier électronique à l'adresse suivante : recrutement@cjpburkina.org

NB : la SPI se réserve le droit de ne pouvoir donner suite à cet avis de vacance de poste. Toutefois, **seul.es les candidat.es sélectionné.es seront contacté.es pour la suite du processus de recrutement. Le SPI promeut l'égalité des chances et l'équité dans le traitement, sans distinction aucune. Les candidatures féminines sont fortement encouragées.**



Déclaration de consentement concernant la collecte et le traitement des données à caractère personnel

Le SPI prend très au sérieux la protection des données à caractère personnel.

Dans le cadre du recrutement de son personnel, il collectera vos informations à caractère personnel suivantes :

- Données civiles ;
- Données concernant votre identité et votre adresse ;
- Données générales de vos contrats de travail ;
- Références ;
- Contacts d'urgence.

Conformément aux dispositions légales de l'Union Européenne, ces données seront collectées et traitées par ladite structure uniquement dans le cadre de la finalité nommée ci-dessus et sur la base de votre consentement. Les données seront automatiquement détruites au plus tard six (06) ans après le dépôt de votre candidature.

Vos données personnelles ne seront pas transmises à des tiers, à l'exception éventuelle des membres du comité de sélection et des commanditaires des recrutements en question, et aux institutions habilitées selon les normes légales en vigueur.

Vous avez le droit de demander la suppression de vos données personnelles de notre banque de données à tout moment sans devoir fournir de justification. Pour ce faire, envoyer votre correspondance à l'adresse électronique de recrutement,

E-mail : recrutement@cjpburkina.org

Afin de nous donner votre accord pour la collecte et le traitement de vos données personnelles dans le cadre cité, nous vous demandons dès lors de répondre aux éléments suivants :

Je soussigné (e) (Nom et prénoms) :

Je suis d'accord que le SPI collecte, traite et utilise mes données personnelles que je fournis dans le cadre de la finalité nommée ci-dessus.

J'ai compris que j'ai le droit de retirer ce consentement à tout moment en faisant la demande explicite à la société recruteuse, et que ce retrait de mon consentement m'exclura automatiquement du processus de recrutement.

Signature : Date :